

## Ramowe zasady organizacji prac wykonywanych na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów przez pracowników firm zewnętrznych Instrukcja B01.

1. Oddział Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., zwany także dalej „Zamawiającym”, zobowiązuje wykonawcę prac, zwany dalej także firmą zewnętrzną (lub jej podwykonawcy) do przestrzegania wymogów Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie związanym z realizowanymi pracami.
2. Każda osoba (pracownik lub każda inna osoba wykonująca pracę na terenie Zamawiającego zwana dalej pracownikiem) wkraczająca na teren Zamawiającego jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania Zasad przebywania na terenie Zamawiającego, w tym poruszania się za pomocą środków transportu. (Instrukcja – System przepustkowy dla ruchu osobowego i środków transportu w PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. - Oddział Elektrownia Bełchatów).
3. Wykonawca prac (lub jego podwykonawcy) są zobowiązani do organizowania i prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi, w szczególności z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów.
4. Pracownicy wykonawcy (lub jego podwykonawcy) w zależności od rodzaju wykonywanej pracy powinni posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje wymagane odrębnymi przepisami.
5. Przed rozpoczęciem prac firma zewnętrzna powinna dostarczyć do inspektora nadzoru Zamawiającego wykaz:
  - a) pracowników wykonujących prace wraz z ważnymi szkoleniami w zakresie bhp,
  - b) kierujących zespołem pracowników (podać funkcję),
  - c) pracowników posiadających świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych (zakres, grupy, termin ważności),
  - d) pracowników posiadających inne kwalifikacje, uprawnienia wymagane do wykonywania pracy na stanowisku (zakres uprawnień, termin ważności),
  - e) wózków jezdniowych z napędem silnikowym użytkowanych na terenie Zamawiającego .
6. Pracownikom każdej firmy zewnętrznej, podejmującej po raz pierwszy w danym roku kalendarzowym pracę na terenie Zamawiającego oraz na początku każdego roku kalendarzowego przy pracach długoterminowych lub powtarzalnych, jak również w przypadku zasadniczych zmian organizacyjnych, technicznych lub innych mających istotny wpływ na bezpieczeństwo pracy, odpowiednie służby Zamawiającego udzielią instruktażu na temat wymagań ujętych w Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów, instrukcji Zasady postępowania z odpadami w Oddziale Elektrownia Bełchatów oraz innych wymagań prawnych obowiązujących u Zamawiającego, a wynikających z zakresu realizacji prac przez wykonawcę. Powyższy fakt należy potwierdzić podpisami ww. pracowników w książce instruktażu Zamawiającego.
7. W przypadku prac wykonywanych przez zespoły firm zewnętrznych (lub ich podwykonawców) dopuszcza się przeprowadzenie instruktażu osobom kierującym, odpowiedzialnym za organizację pracy i bezpieczeństwo pracowników np. Kierownik robót, Majster, Brygadzysta. Fakt przeprowadzenia instruktażu należy potwierdzić podpisami w książce instruktażu Zamawiającego. Pracowników tych należy zobowiązać do przeprowadzenia i udokumentowania instruktażu, na temat zasad organizacji pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów, podległym sobie pracownikom lub pracownikom podwykonawców firmy zewnętrznej.
8. Przed podjęciem prac przez pracowników wykonawcy inspektor nadzorujący realizację umowy lub zlecenia zapoznaje pracowników, w trybie jak w punkcie 6 i 7 z zagrożeniami bhp i aspektami środowiskowymi występującymi w Oddziale Elektrownia Bełchatów oraz zobowiązany jest poinformować o ewentualnym występowaniu w danym obiekcie urządzeń zawierających materiały niebezpieczne, w tym promieniotwórcze, z którymi mogą się oni zetknąć podczas wykonywania prac.  
Inspektor nadzorujący jest zobowiązany do zapoznania ww. pracowników z zasadami dotyczącymi postępowania z materiałami niebezpiecznymi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i wymaganiami prawnymi oraz wymaganiami związanymi z postępowaniem ze znaczącymi zagrożeniami bhp i znaczącymi aspektami środowiskowymi.
9. Przed podjęciem prac firma zewnętrzna zobowiązana jest podać inspektorowi nadzoru, w formie pisemnej, aspekty środowiskowe, zagrożenia bhp oraz wykaz odpadów związanych z technologią wykonywania usługi i używanymi materiałami, w związku z realizowaną umową, które mogą wystąpić na terenie Zamawiającego oraz sposób postępowania z nimi.

10. W przypadku robót budowlanych firma zewnętrzna zobowiązana jest sporządzić i przedstawić inspektorowi nadzoru plan „bioz” (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom firmy zewnętrznej i Zamawiającego.
11. Pracownik firmy zewnętrznej (lub jej podwykonawcy) zobowiązany jest stosować się do oznakowań znakami i barwami bezpieczeństwa oraz sygnałów bezpieczeństwa, a w szczególności oznakowania drogi Północnej, ze względu na skutki awarii izolatorów przepustowych, przekładników i odgromników.
12. Firma zewnętrzna (lub jej podwykonawcy) wyznacza osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo pracy jej pracowników. Imienne dane wyznaczonej osoby należy przekazać w sposób udokumentowany inspektorowi nadzorującemu realizację umowy lub zlecenia.
13. Pracownik firmy zewnętrznej (lub jej podwykonawcy) musi posiadać widoczne, identyfikujące go oznakowanie firmowe oraz ma obowiązek posiadania przy sobie elektronicznej karty identyfikacyjnej i dokumentu tożsamości.
14. W przypadku prowadzenia prac przez pracowników firmy zewnętrznej (lub jej podwykonawcy) w strefach zagrożonych wybuchem, pracownicy powinni być wyposażeni w narzędzia i ubranie robocze dostosowane do wykonywania prac w strefach zagrożonych wybuchem,
15. Teren (miejsce, strefa), na którym wykonawca (lub jego podwykonawcy) prowadzi prace, musi być odpowiednio zabezpieczony przed dostępem osób postronnych (wyznaczenie strefy bezpieczeństwa, wygrodzenie, oznakowanie, zmiany w organizacji ruchu drogowego lub pieszego, oświetlenie miejsc niebezpiecznych, ustawienie tablicy informacyjnej budowy itp.) po wcześniejszym uzgodnieniu z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
16. Wykonawca (lub jego podwykonawca), który prowadzi prace, musi zapewnić dla swoich pracowników pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
17. Zdarzenia związane z naruszaniem przez pracowników firmy zewnętrznej przepisów i zasad bhp, ochrony pożarowej, ruchu drogowego, ochrony mienia lub bezpieczeństwa strzeżonego terenu Zamawiającego, w szczególności przypadki jak niżej:
  - a) niezgodność posiadanej elektronicznej karty identyfikacyjnej z tożsamością osoby,
  - b) udostępnienie elektronicznej karty identyfikacyjnej innej osobie,
  - c) stan wskazujący na spożycie alkoholu albo innych substancji psychoaktywnych podobnie działających oraz wnoszenia tych środków na teren elektrowni,
  - d) wywóz lub wynoszenie narzędzi, materiałów, przedmiotów, dokumentacji, części lub innego mienia przez osobę nie posiadającą wymaganego pozwolenia,
  - e) udokumentowane w protokole z kontroli zdarzenia nieprzestrzegania przepisów i zasad bhp, ochrony pożarowej, instrukcji – system przepustkowy dla ruchu osobowego i środków transportu,będą skutkowały sankcjami w postaci zatrzymania elektronicznej karty identyfikacyjnej i co najmniej rocznego zakazu wstępu osoby na teren Zamawiającego.
18. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w punkcie 16 istnieje obowiązek złożenia przez firmę zewnętrzną w trybie bezzwłocznym na rzecz Zamawiającego:
  - a) pisemnego wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji,
  - b) poinformowania o ustalonych i podjętych działaniach celem nie powtórzenia się podobnych przypadków.
19. Zamawiający dla wymienionych w punkcie 16 przypadków będzie:
  - a) uwzględniał je podczas okresowej oceny dostawców,
  - b) brał pod uwagę, przez organizatorów przetargów i zlecenia robót itp., wyniki dokonanych ocen dostawców (szczególnie, jeżeli nieprawidłowości się powtarzają),
  - c) oceniać powtarzające się nieprawidłowości w ciągu ostatnich 12 miesięcy, które mogą spowodować pominięcie w zaproszeniu do przetargów firmę na okres nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty zakończenia ostatniej zleconej pracy na rzecz Zamawiającego.

**Powyższe sankcje będą skutkowały niezależnie od kar umownych wynikających z punktu 23.**

20. Pracownik firmy zewnętrznej (lub jej podwykonawcy) zgłasza bezzwłocznie swojemu przełożonemu wypadek przy pracy lub zdarzenie, które może być uznawane za wypadek przy pracy oraz zdarzenie potencjalnie wypadkowe oraz okoliczności zaistnienia. Firma zewnętrzna (lub jej podwykonawca) ustala okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowego.  
Każdy zaistniały wypadek przy pracy lub zdarzenie, które może być uznawane za wypadek przy pracy

oraz zdarzenie potencjalnie wypadkowe należy zgłosić inspektorowi nadzoru i do służby bhp Elektrowni.

21. W przypadku zaistniałego wypadku przy pracy, pożaru, awarii zagrażającej środowisku lub potrzeby ewakuacji w celu przyspieszenia akcji ratunkowej, ustala się poniższy tryb postępowania:
- a) pracownik, który zauważył wypadek, jest zobowiązany udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, następnie zawiadomić o wypadku swego przełożonego, służbę bhp Elektrowni oraz Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni (DIRE).
  - b) zarówno pracownicy, jak i DIRE mają za zadanie w razie potrzeby natychmiast powiadomić pogotowie ratunkowe, a DIRE ponadto jest zobowiązany do powiadomienia Formacji Ochrony Zakładu o przewidywanym wjeździe pogotowia ratunkowego oraz miejscu wypadku.
  - c) pracownicy, którzy zauważyli pożar lub jego objawy na terenie Zamawiającego, zobowiązani są niezwłocznie powiadomić osoby znajdujące się w obiekcie lub sąsiedztwie, bezpośredniego przełożonego oraz powiadomić telefonicznie lub w inny dostępny sposób Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni i przystąpić do gaszenia dostępnymi środkami.
  - d) w przypadku zaistnienia awarii zagrażającej środowisku naturalnemu pracownicy powinni zawiadomić swego przełożonego oraz DIRE.
  - e) w przypadku potrzeby ewakuacji, prowadzi ją przełożony pracowników firmy zewnętrznej do czasu przejęcia kierowania akcją przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego lub przez przedstawiciela specjalistycznych służb ratowniczych.
22. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, który miał miejsce na terenie zamawiającego dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
23. W przypadku prowadzenia przez pracowników firmy zewnętrznej prac niezgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i/lub zasadami obowiązującymi u Zamawiającego, upoważnieni przedstawiciele /Inspektor nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego, służba bhp i ppoż./ mają prawo przerwać wykonywanie prac z przyczyn leżących po stronie firmy zewnętrznej oraz wystąpić o nałożenie kary wymienionej w punkcie 23.
24. Zamawiający ma prawo obciążyć firmę zewnętrzną następującymi karami umownymi:
- a) w wysokości 5.000 zł z tytułu każdego stwierdzonego przypadku przebywania pracownika w stanie nietrzeźwości na terenie Zamawiającego;
  - b) w wysokości 2.000 zł z tytułu każdej zawinionej przerwy w robotach, nakazanej przez przedstawiciela Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, służby bhp i ppoż., z przyczyn, za które odpowiada firma zewnętrzna;
  - c) w wysokości 2.000 zł z tytułu każdego zawinionego przypadku nieprzestrzegania instrukcji – system przepustkowy dla ruchu osobowego i środków transportu.

Realizacja ww. kar dokonywana jest w trybie i na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.

**25. WAŻNE TELEFONY :**

➤ Alarm DIRE	44 735 <b>1000</b> ,	44 735 <b>4999</b>
➤ Wydział Ratownictwa Technicznego	44 735 <b>1022</b>	
➤ Pierwsza pomoc lekarska – Rogowiec	44 735 <b>4999</b> ,	44 735 <b>2971</b>
➤ Formacja Ochrony Zakładu	44 735 <b>1442</b>	
➤ Dział BHP	44 735 <b>1090</b> ,	44 735 <b>1091</b>
➤ Dział Ochrony Środowiska	44 735 <b>1096</b> ,	44 735 <b>4005</b>

Połączenie z telefonów wewnętrznych możliwe jest po wybraniu numeru zaznaczonego (**pogrubioną czcionką**).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**